

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**МУЗЕЈ НАИВНЕ И МАРГИНАЛНЕ УМЕТНОСТИ
Бошка Ђуричића бр. 10, 35000 Јагодина**

ЈАВНА НАБАВКА - Откуп уметничких дела за 2017. годину

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

ППБО - добара бр.5/17

Август, 2017. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 2) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-2696/17 од 11.08.2017. године, код наручиоца заведено под МНМУ број: 655 од 15.08.2017. године, Одлуке о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ППБО - добара бр.5/17, МНМУ број: 657 од 16.08.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, ППБО - добара бр.5/17, МНМУ број: 660 од 16.08.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну
набавку - Откуп уметничких дела, за 2017. годину
ППБО - добара бр.5/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
<i>I</i>	Општи подаци о јавној набавци	3
<i>II</i>	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис...	4
<i>III</i>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
<i>IV</i>	Критеријуми за доделу уговора	8
<i>V</i>	Обрасци који чине саставни део понуде	9
<i>VI</i>	Модел уговора	28
<i>VII</i>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке **ППБО - добара бр. 5/17** су добра.

- Опис предмета јавне набавке: **Откуп уметничких дела, за 2017. годину**
- Назив и ознака из Општег речника набавки: Уметничка дела - 92311000

2. Партије

Предмет јавне набавке обликован је у 12 партија и то:

Партија 1 – Сава Секулић, Бој са невестама 1975, уље картон, 53,5x71,5 цм.

Партија 2 - Војислав Јакић, Семе зла, б.г. комбинована техника - папир, 50x70 цм.

Партија 3 - Миланка Динић, Двор младе љубави, 2007, уље-платно, 50,5x45,5 цм.

Партија 4 - Емерик Фејеш, Дубровник, б.г. темпера - папир, 42x60 цм.

Партија 5 - Миланка Динић, Тајни сусрет, 2008, уље-платно, 50x40 цм.

Партија 6 - Миодраг Павловић Драгомирац, Тито, б.г. комб.техника-картон, 35x24.5цм

Партија 7 - Ференц Калмар, Кобна птица, 1995, бојено дрво - скулптура, 69x110 цм.

Партија 8 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.

Партија 9 - Драган Миливојевић, без назива, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.

Партија 10 - Драган Миливојевић, Зло, б.г, туш-папир, 30x21 цм.

Партија 11 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.

Партија 12 - Драган Миливојевић, Парис, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

У поступку предметне јавне набавке, понуђач је обавезан да испоручи предметна добра, према следећим захтевима:

Врста добара и техничке карактеристике (спецификације), по партијама:

Партија 1 – Сава Секулић, Бој са невестама 1975, уље картон, 53,5x71,5 цм.

Партија 2 - Војислав Јакић, Семе зла, б.г. комбинована техника - папир, 50x70 цм.

Партија 3 - Миланка Динић, Двор младе љубави, 2007, уље-платно, 50,5x45,5 цм.

Партија 4 - Емерик Фејеш, Дубровник, б.г. темпера - папир, 42x60 цм.

Партија 5 - Миланка Динић, Тајни сусрет, 2008, уље-платно, 50x40 цм.

Партија 6 - Миодраг Павловић Драгомирац, Тито, б.г. комб.техника-картон, 35x24.5цм

Партија 7 - Ференц Калмар, Кобна птица, 1995, бојено дрво - скулптура, 69x110 цм.

Партија 8 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.

Партија 9 - Драган Миливојевић, без назива, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.

Партија 10 - Драган Миливојевић, Зло, б.г, туш-папир, 30x21 цм.

Партија 11 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.

Партија 12 - Драган Миливојевић, Парис, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа,односноуписану одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних делакаочланорганизоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које наручилац може захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
 - Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела

организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Због уметничких разлога предмета јавне набавке, набавку могу извршити само одређени понуђачи, односно власници уметничких дела, којима је упућен позив за подношење понуде, те не може доћи до ситуације да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

3. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Предмет преговарања је укупна понуђена цена.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са свим понуђачима који су доставили понуду. Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђачи који учествују у поступку преговарања не дају своју коначну цену.

Представник понуђача мора предати комисији овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку, његовом коначном ценом сматраће се она цена која је наведена у достављеној понуди. У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 4);
- 5) Образац коверта (Образац 5)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач _____
(назив понуђача)

у поступку јавне набавке: **Откуп уметничких дела, за 2017. годину, ПШБО - добара бр. 5/17**, подноси понуду за:

- Партија 1 – Сава Секулић, Бој са невестама 1975, уље картон, 53,5x71,5 цм.
Партија 2 - Војислав Јакић, Семе зла, б.г. комбинована техника - папир, 50x70 цм.
Партија 3 - Миланка Динић, Двор младе љубави, 2007, уље-платно, 50,5x45,5 цм.
Партија 4 - Емерик Фејеш, Дубровник, б.г. темпера - папир, 42x60 цм.
Партија 5 - Миланка Динић, Тајни сусрет, 2008, уље-платно, 50x40 цм.
Партија 6 - Миодраг Павловић Драгомирац, Тито, б.г. комб.техника-картон, 35x24.5цм
Партија 7 - Ференц Калмар, Кобна птица, 1995, бојено дрво - скулптура, 69x110 цм.
Партија 8 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.
Партија 9 - Драган Миливојевић, без назива, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.
Партија 10 - Драган Миливојевић, Зло, б.г, туш-папир, 30x21 цм.
Партија 11 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.
Партија 12 - Драган Миливојевић, Парис, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.

(заокружити редни број партије)

Понуда за јавну набавку Откуп уметничких дела за 2017.
годину. ППБО – добара бр.5/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	
АДРЕСА	
МЕСТО И ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЈМБГ БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ ИЛИ ДР. ДОК.	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ПИБ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ОБВЕЗНИК ПДВ-а (да/не)	
БРОЈ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Откуп уметничких дела, за 2017. годину,
Партија 1 – Сава Секулић, Бој са невестама 1975, уље картон, 53,5x71,5 цм.

Ред. бр.	Назив	Цена
1	Бој са невестама, 1975, уље – картон, 53,5x71,5цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена: _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана, од дана примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца – Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (*не краћи од 30*)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Партија 2 - Војислав Јакић, Семе зла, б.г. комбинована техника - папир, 50x70 цм.

Ред. бр	Назив	Цена
1	Семе зла, б.г. комб. техника – папир, 50x70 цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 3 - Миланка Динић, Двор младе љубави, 2007, уље-платно, 50,5x45,5 цм.

Ред. бр.	Назив	Цена
1	Двор младе љубави, 2007, уље – платно, 50,5x45,5 цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена: _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана, од дана примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца – Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (*не краћи од 30*)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Партија 4 - Емерик Фејеш, Дубровник, б.г. темпера - папир, 42х60 цм.

Р.бр	Назив	Цена
1.	Дубровник, б.г. темпера - папир, 42х60 цм.	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 5 - Миланка Динић, Тајни сусрет, 2008, уље-платно, 50x40 цм.

Р.бр	Назив	Цена
1.	Тајни сусрет, 2008, уље-платно, 50x40 цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 6 - Миодраг Павловић Драгомирац, Тито, б.г. комб.техника-картон, 35x24.5цм.

Ред. Бр.	Назив	Цена
1.	Тито, б.г. комб.техника-картон, 35x24.5цм.	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 7 - Ференц Калмар, Кобна птица, 1995, бојено дрво - скулптура, 69x110 цм.

Ред. Бр.	Назив	Цена
1.	Кобна птица, 1995, бојено дрво - скулптура, 69x110 цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 8 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм

Р.бр	Назив	Цена
1.	Без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: _____

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 9 - Драган Миливојевић, без назива, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.

Р.бр	Назив	Цена
1.	Без назива, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.	

УКУПНО:

- 1.Укупна цена _____ динара;
- 2.Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
- 3.Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
- 4.Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
- 5.Рок испоруке: _____ дана
- 6.Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
- 7.Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 10 - Драган Миливојевић, Зло, б.г, туш-папир, 30x21 цм.

Р.бр	Назив	Цена
1.	Зло, б.г, туш-папир, 30x21 цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: _____

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 11 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.

Ред. бр	Назив	Цена
1.	Без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

Партија 12 - Драган Миливојевић, Парис, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.

Р.бр	Назив	Цена
1.	Парис, б.г, туш-папир, 29,5x18,5 цм.	
УКУПНО:		

1. Укупна цена _____ динара;
2. Начин плаћања: **исплата готовине на благајни музеја**
3. Рок плаћања: **у року од 8 дана од примопредаје**
4. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
5. Рок испоруке: _____ дана
6. Место испоруке: **на адресу наручиоца Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина**
7. Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30)

М.П

(потпис овлашћеног лица)

— *Напомена:*

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. ст. 1. Закона, понуђач _____,
(назив понуђача)
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона, понуђач _____, даје:
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: **Откуп уметничких дела, за 2017. годину, ППБО - добара бр. 5/17**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

(Образац 4)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(назив понуђача)

у поступку јавне набавке: **Откуп уметничких дела за 2017. годину, ППБО – добара бр.5/17**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или *стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона).

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

ОБРАЗАЦ КОВЕРТА

Подносилац (понуђач) (попуњава понуђач)		Прималац (наручилац) (попуњава писарница)	
Назив / име:		Број понуде:	
Адреса / седиште:		Датум пријема:	
Тел / Факс:		Време пријема:	
Лице за контакт:		М.П. _____ (потпис)	
ПОНУДА..... ИЗМЕНА ПОНУДЕ..... ДОПУНА ПОНУДЕ..... ОПОЗИВ ПОНУДЕ..... ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ....			
ППБО - добара бр. 5/17		<u>Адреса:</u>	
<u>Предмет јавне набавке:</u> Откуп уметничких дела, за 2017. годину, за Партију _____ (уписати број партије)		МУЗЕЈ НАИВНЕ И МАРГИНАЛНЕ УМЕТНОСТИ 35000 Јагодина Бошка Ђуричића 10	
<u>Рок за подношење понуде:</u> 24.08.2017. године до 12:00 часова			
НЕ ОТВАРАТИ!			

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР о откупу уметничког дела

закључен између уговорних страна:

1. МУЗЕЈ НАИВНЕ И МАРГИНАЛНЕ УМЕТНОСТИ, 35000 Јагодина, ул. Бошка Ђуричића 10, матични број: 07114915, шифра делатности: 91.02, ПИБ: 101731233, обвезник ПДВ-а: не, рачун код: Управа за трезор, број рачуна: 840-38664-51, који заступа директор Нина Крстић (у даљем тексту: Купац)

и
2. _____ из _____,
ул. _____, ЈМБГ: _____,
(у даљем тексту: Продавац)

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је откуп уметничког/их дела (у даљем тексту: предметно/а дело/а), у свему према понуди Продавца, број: _____ од _____ године, код Купца заведена под _____ од _____ године, на основу које је Продавцу додељен уговор у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, по чл. 36. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15): **Откуп уметничких дела, за 2017. годину, ППБО -добра бр.5/17, за:**

Партија 1 – Сава Секулић, Бој са невестама 1975, уље картон, 53,5x71,5 цм.
Партија 2 - Војислав Јакић, Семе зла, б.г. комбинована техника - папир, 50x70 цм.
Партија 3 - Миланка Динић, Двор младе љубави, 2007, уље-платно, 50,5x45,5 цм.
Партија 4 - Емерик Фејеш, Дубровник, б.г. темпера - папир, 42x60 цм.
Партија 5 - Миланка Динић, Тајни сусрет, 2008, уље-платно, 50x40 цм.
Партија 6 - Миодраг Павловић Драгомирац, Тито, б.г. комб.техника-картон, 35x24,5цм
Партија 7 - Ференц Калмар, Кобна птица, 1995, бојено дрво - скулптура, 69x110 цм.
Партија 8 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.
Партија 9 - Драган Миливојевић, без назива, б.г. туш-папир, 29,5x18,5 цм.
Партија 10 - Драган Миливојевић, Зло, б.г. туш-папир, 30x21 цм.
Партија 11 - Драган Миливојевић, без назива, 1993, туш-папир, 25x17,5 цм.
Партија 12 - Драган Миливојевић, Парис, б.г. туш-папир, 29,5x18,5 цм.

(заокружити редни број партије)
и која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Откупом предметног/их дела, Купац стиче сва имовинска права на предметном/им делу/има и може га/их користити за све облике музејске делатности, без просторних и временских ограничења. Купац има обавезу поштовања моралних ауторских права, приликом сваког коришћења предметног/их дела, као што је изричито назначење имена аутора и других музеолошких података о предметном/им делу/има.

Цена

Члан 3.

Укупна уговорена цена је фиксна и износи _____ динара.

У цену су урачунати сви други трошкови које има Продавац, како би у потпуности извршио све уговором предвиђене обавезе. Након закључења уговора, промена цене није дозвољена.

Рок и место испоруке

Члан 4.

Продавац се обавезује да предметно/а дело/а испоручи представнику Купца у року од ____ дана од дана закључења овог Уговора.

Продавац се обавезује да предметно/а дело/а испоручи на адресу Купца –Бошка Ђурчића 10, 35000 Јагодина

Примопредаја

Члан 5.

Квалитативну контролу и примопредају предметног/их дела, извршиће представник Купца, уз присуство представника Продавца, о чему ће се сачинити Записник о примопредаји, као основ за плаћање уговорене цене из члана 3. став 1. овог Уговора.

Плаћање

Члан 6.

Купац се обавезује да износ из члана 3. став 1. овог Уговора, уплати Продавцу, на следећи начин: исплата готовине на благајни Музеја у року од 45 дана од дана испоруке, на основу сачињеног Записника о примопредаји којим је потврђена испорука предметног/их дела.

Трајање уговора

Члан 7.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важи до извршења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Раскид уговора

Члан 8.

Свака уговорна страна може раскинути овај Уговор уколико се друга страна не придржава одредаба Уговора.

Уговорне стране су сагласне да Уговор престаје да важи:

- споразумом уговорних страна,

- једностраним отказом од стране било које уговорне стране, писменом изјавом и са отказним роком од 3 дана.

Сву штету која настане раскидом овог Уговора, сноси она уговорна страна, која је скривила раскид Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да без одлагања писмено обавесте другу уговорну страну о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог Уговора и да ће је документовати на прописани начин, као и да ће доставити податке о свакој извршеној статусној или организационој промени и свакој другој промени везано за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.).

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о ауторском и сродним правима, као и други важећи прописи, који регулишу овуматерију.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно. Спорове које не буду могли решити споразумно, решаваће надлежни суд.

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих по 2 примерка задржава свака уговорна страна.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Нина Крстић, директор

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са одредбама Модела уговора.
- Овај модел представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу, телефон и факс понуђача и име и презиме лица за контакт или понуђач може наведене податке дати и на Обрасцу коверта (Образац 5), тако што ће у колони „Подносилац (понуђач)“ предвиђеној за попуњавање од стране понуђача, попунити тражене податке, означити крстићем (X) да се односи на подношење понуде, попунити број партије за коју се понуда подноси и тако попуњен образац налепити на коверат или кутију.

Понуду доставити на адресу: **Музеј наивне и маргиналне уметности, 35000 Јагодина, Бошка Ђуричића 10**, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара - Откуп уметничких дела за 2017.годину, Партија** __ (навести број партије), **ППБО - добара бр. 5/17 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана упућивања Позива за подношење понуда, до 12:00 часова последњег дана рока, односно до 24.08.2017. године.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до напред наведеног дана и сата истека рока за подношење понуда.

Напомена: Рок за подношење понуда рачуна се, односно почиње да тече од првог наредног дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно од дана слања позива за подношење понуда (нпр. уколико је позив за подношење понуда објављен дана 08.03.2016. године, рок за подношење понуда почиње да тече првог наредног дана - 09.03.2016. године).

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде (Образац 1)** - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача;
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3)** - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача;
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона (Образац 4)** - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача;
- **Модел уговора** - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце дате у Конкурсној документацији. Обрасци морају бити **читко попуњени по свим ставкама, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.**

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.

Пожељно је да сви обрасци и документи поднети у понуди буду сложени по напред наведеном редоследу и међусобно повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете.

Наручилац ће одбити понуду ако има битне недостатке, односно ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Музеја наивне и маргиналне уметности, на адреси, Бошка Ђуричића 10 у Јагодини, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 24.08.2017. године, са почетком у 13 часова.

Представници понуђача који учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда (на меморандуму понуђача, заведено, потписано и оверено печатом).

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке обликован је тако да се свака партија може посебно уговорати. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди означи, за коју се партију понуда подноси, заокруживањем редног броја једне од партија, наведених у обрасцима датим у Конкурсној документацији.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Музеј наивне и маргиналне уметности, 35000 Јагодина, Бошка Ђуричића 10, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара - Откуп уметничких дела, за 2017. годину, Партија __ (навести број партије) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - Откуп уметничких дела, за 2017. годину, Партија __ (навести број партије) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - Откуп уметничких дела, за 2017. годину, Партија __ (навести број партије) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - Откуп уметничких дела, за 2017. годину, Партија __ (навести број партије) - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу, телефон и факс понуђача и име и презиме лица за контакт или понуђач може наведене податке дати и на Обрасцу коверта (Образац 5), тако што ће у колони „Подносилац (понуђач)“ предвиђеној за попуњавање од стране понуђача, попунити тражене податке, означити крстићем (X) да се односи на измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде, попунити број партије за коју се измена, допуна, опозив или измена и допуна понуде подноси и тако попуњен образац налепити на коверат или кутију.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.1. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања

- Начин плаћања: **исплата готовине на благајни Музеја.**

- Рок плаћања: **45 дана од дана испоруке**, на основу сачињеног Записника о примопредаји којим је потврђена испорука добара.

- Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захева аванс.**

6.2. Захтев у погледу места испоруке:

- Место испоруке: **на адресу наручиоца – Бошка Ђуричића 10, 35000 Јагодина.**

6.3. Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

7. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, баз пореза и доприноса које обрачунава финансијска служба наручиоца.

У цену морају бити урачунати и трошкови испоруке и сви други трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Након закључења уговора, промена цене није дозвољена.

8. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца:

Музеј наивне и маргиналне уметности, 35000 Јагодина, Бошка Ђуричића 10,
електронске поште на е-mail: miljan.vitic@naiveart.rs или факсом на број: **035/8223-419,**

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења, у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана, од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, ППБО - добара бр.5/17”.**

Ако наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

10. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде, који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда, која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

12. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: miljan.vitic@naiveart.rs, факсом на број: **035/8223-419** или препорученом

пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: **Музеј наивне и маргиналне уметности, 35000 Јагодина, Бошка Ђуричића 10.**

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства

финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из чл. 156. Закона чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Музеј савремене уметности; јавна набавка ППБО - добара бр.01/16;

(8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија,

Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе

из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.